

Appel de candidatures

Poste régulier

Société immobilière du Québec

Gestionnaire du parc immobilier du gouvernement du Québec, à l'exception des établissements des réseaux de la santé et de l'éducation, la SIQ offre des défis stimulants : 3 millions de m² dans 1000 édifices, des projets partout au Québec.

Faites partie de notre équipe qui compte plus de 600 employés possédant une expertise de pointe dans toutes les sphères de la construction, de la gestion et de l'exploitation d'immeubles.

Une carrière à la SIQ, c'est œuvrer dans une entreprise consciente que ses succès reposent sur ses employés et qui investit dans la formation et le développement des compétences. Une entreprise écoresponsable qui offre d'excellentes conditions d'emploi et qui figure parmi les meilleurs gestionnaires de parcs immobiliers.

La SIQ est présentement à la recherche d'une personne dynamique et expérimentée pour combler un poste régulier à Québec.

Vérificateur(trice) en optimisation des ressources

CONCOURS NO : VOR-100219 (Québec)

Attributions : Sous la responsabilité du directeur Vérification interne, vous réaliserez des vérifications diversifiées dans les domaines de l'optimisation des ressources, de la gestion et de la conformité. Vous collaborerez à la mise en place de la notion de gestion de risque et de contrôles internes efficaces et économiques. Vous agirez à titre de conseiller auprès des gestionnaires et vous effectuerez les investigations requises pour réaliser des mandats d'enquête.

Exigences : Détenir un baccalauréat dans une discipline pertinente et posséder trois (3) années d'expérience dans un domaine pertinent à l'emploi. Détenir un titre professionnel reconnu (CA, CGA, CMA), avoir une connaissance approfondie des logiciels Windows, Access, Excel, Word et des outils d'exploitation des bases de données. Démontrer de très bonnes habilités à communiquer (écrit et verbal) posséder un bon jugement, une grande capacité d'analyse et de synthèse et faire preuve d'autonomie.

Traitement : Jusqu'à 74 391 \$/année, selon l'expérience.

Transmettez-nous votre CV et une copie de vos attestations d'études, d'ici le 19 février 2010, en indiquant le numéro du concours. Joignez également le formulaire « Fiche de renseignements » dûment complété, disponible sur notre site Web. La SIQ souscrit à l'égalité des chances en emploi. Nous communiquerons avec vous si votre candidature est retenue.

Courriel : drh@siq.gouv.qc.ca / Télécopieur : 418 646-5454 / Courrier : Société immobilière du Québec, Direction Ressources humaines, 1075, rue de l'Amérique-Française, 2e étage, Québec (Québec) G1R 5P8.

La SIQ ne communiquera qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

La SIQ souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.